



ประกาศมูลนิธิเพื่อการศึกษาและพัฒนาสังคม เรื่อง รับสมัครเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ด้วยมูลนิธิเพื่อการศึกษาและพัฒนาสังคม(เครือข่ายสหกรณ์ออมทรัพย์อัสศิดดีก จำกัด) มีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคลเพื่อเข้าทำงาน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป รวม 1 ตำแหน่ง

1.ค่าตอบแทนและสวัสดิการ

เงินเดือนตาม วุฒิการศึกษาล่าสุดก่อนที่จะสมัคร และประสบการณ์ โดยพิจารณาความสามารถที่กำหนด (Competency)

2.หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร ตามรายละเอียดในใบสมัคร

3.การคัดเลือก จากใบสมัคร หลักฐานการรับสมัคร บุคคลอ้างอิง และสัมภาษณ์

4.สถานที่รับสมัคร

สมัครโดยตรง ใต้ที่ สำนักงาน บริหารกิจการสหกรณ์ สหกรณ์ออมทรัพย์อัสศิดดีก จำกัด (คุณรุสลัน มูซอ) 1332 ถ.เพชรเกษม ต.หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110 หรือสามารถส่งใบสมัครได้ที่ E-Mail : yusufn13@gmail.com สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.islahnet.org สามารถติดต่อได้ตลอดวันและเวลาทำการ วันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 09.00 – 15.00 น. เริ่มรับสมัครตั้งแต่ บัดนี้จนถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2552 หรือเปิดรับสมัครจนกว่าจะได้ผู้ที่เหมาะสม

5.คุณสมบัติสำหรับการพิจารณาเป็นพิเศษ

- 1) มีวุฒิการศึกษาปริญญาตรี ทุกสาขา และสามารถบูรณาการอิสลามกับงานที่ทำได้
- 2) มีประสบการณ์ด้านการวิจัยและบริหารโครงการจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

6.หน้าที่รับผิดชอบ

- 1) เป็นผู้ช่วยนักวิจัย
- 2) เป็นผู้ประสานงานโครงการต่างๆตามแผนงานของมูลนิธิฯ
- 3) เป็นเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปของหน่วยงานที่จะเกิดขึ้นตามโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากองค์กรภายนอก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 16 ตุลาคม 2552

(นายยูซุฟ นิมะ)

ผู้จัดการมูลนิธิเพื่อการศึกษาและพัฒนาสังคม